



CITTÀ di LAURIA

Provincia di Potenza

SETTORE III - ENTRATE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE

DETERMINAZIONE N° 31 del 23-04-2024

N.Reg. Gen. **495** del **23-04-2024**

ORIGINALE

Servizio/Ufficio proponente: **3 SETTORE ENTRATE ED ATTIVITA' PRODUTTIVE**

OGGETTO: AFFIDAMENTO E RINNOVO CANONE DI ASSISTENZA SOFTWARE DI GESTIONE DEI TRIBUTI TRIENNIO 2024-2025-2026 ALLA SOCIETA' "FLORENS SOFTWARE SRL"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

- ✓ con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 28 dicembre 2023 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- ✓ con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 12.01.2024, è stato approvato il P.E.G. – Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026;

Visto il Decreto Sindacale Prot. n. 28814 del 29.12.2023 di proroga della nomina di Responsabile del Settore “Entrate e Attività Produttive” del comune di Lauria fino al 30.06.2024;

Vista la deliberazione Consiliare n. 57 del 30 giugno 2014 relativa all’approvazione del Regolamento per la disciplina dell’Imposta Unica Comunale IUC e successive modificazioni e integrazioni;

Premesso che presso l’Ufficio Tributi di questo Ente è in uso il software gestionale per le procedure relative ai Tributi comunali , rilasciato dalla Halley Informatica Srl;

Atteso che le procedure software indicate necessitano del servizio di assistenza, manutenzione e rinnovo, al fine di garantire il funzionamento dell’attività amministrativa e la regolare erogazione dei servizi a favore dei cittadini;

Preso atto che:

- ai sensi dell’art. 17 comma 1 del D.Lgs n. 36 del 31.03.2023 “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e agli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 “la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine del contratto, l’oggetto, la forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Vista la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi per le pubbliche amministrazioni con il D.Lgs. n. 36/2023 e nello specifico:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023, che consente alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato Atto che:

- il fine del contratto è il rinnovo, l'assistenza e la manutenzione delle procedure software legate al gestionale dei tributi;
- l'oggetto del presente affidamento riguarda il servizio descritto in precedenza;
- l'affidamento del servizio avviene ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- la durata del servizio è pari a tre anni, nello specifico 2024-2025-2026 con scadenza al 31.12.2026;
- il contratto viene stipulato secondo le disposizioni di cui all'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.Lgs. n 36/2023 vigente;

Atteso che con il prot. 8671 del 17.04.2024 è stato acquisito il preventivo – offerta relativo al rinnovo del canone di assistenza Software per il triennio 2024-2026 dalla Florens Software S.r.l, affiliato ufficiale di Halley Informatica S.r.l, con sede in Bari in via A. Omodeo, n. 44/8, P.I. 07653930722, pari a € 8.700,00 oltre Iva e che lo stesso è vantaggioso per l'Ente;

Considerato, in virtù di quanto sopra e dell'esiguo importo del servizio di cui trattasi, che la soluzione ottimale per l'Ente sia il ricorso ad una procedura di acquisizione sotto soglia ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

Ravvisata pertanto l'opportunità di affidare il servizio di cui trattasi all'o.e. FLORENS SOFTWARE S.R.L – P.IVA 07653930722 e di impegnare le somme necessarie;

Atteso che si è proceduto alla registrazione dell'affidamento del servizio in oggetto presso la piattaforma "Sua Unione Lucana del Lagonegrese" a cui ha fatto seguito l'attribuzione del seguente **CIG B163C4BF65**;

Verificata la regolarità del DURC, prot. INPS_39856677 rilasciato il 22.02.2024 con scadenza il 21.06.2024;

Visti gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267;

Visto il D.Lgs. 36/2023;

Visto il Regolamento per la disciplina della esecuzione delle forniture in economia;

Effettuato il controllo di regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 – bis del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000;

Attesa la propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono formalmente ed integralmente richiamate:

Di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, all'o.e. FLORENS SOFTWARE S.R.L., con sede in Bari in Via A. Omodeo, n. 44/8, P.iva 07653930722, il servizio in premessa descritto per l'importo complessivo di € 8.700,00 oltre Iva come per legge;

Di impegnare la complessiva somma di € 10.614,00 comprensivo di Iva (IVA da versare all'Erario – Art.17 ter D.P.R. 633/72) con imputazione sul Cap. Peg. 1094 Art.1 come segue:

- **€ 3.538,00** di cui € 2.900,00 imponibile e € 638,00 Iva (IVA da versare all'Erario – Art.17 ter D.P.R. 633/72) **sull'annualità 2024;**
- **€ 3.538,00** di cui € 2.900,00 imponibile e € 638,00 Iva (IVA da versare all'Erario – Art.17 ter D.P.R. 633/72) **sull'annualità 2025;**
- **€ 3.538,00** di cui € 2.900,00 imponibile e € 638,00 Iva (IVA da versare all'Erario – Art.17 ter D.P.R. 633/72) **sull'annualità 2026;**

Di dare atto che con successivo provvedimento, a presentazione di regolare fattura, si provvederà alla liquidazione della spesa di cui al punto 1, nel rispetto di quanto previsto dal T.U. Ord. EE.LL. n.267/2000 e secondo le procedure previste dall'articolo 37 del Regolamento di Contabilità dell'Ente;

Di stabilire che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Settore Bilancio e Programmazione per la prescritta attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 153, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni e diventerà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ANCHE AI FINI DELLA PUBBLICITA' DEGLI ATTI E DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, SARA' PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO COMUNALE PER 15 GIORNI CONSECUTIVI E SARA' INSERITA NELLA RACCOLTA DI CUI ALL'ART.183, COMMA 9, DEL D. LGS. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Simona Corbelli